

Inspectierapport

't Schoapie (BSO)

Raamsweg 47

8106 RJ Mariënheem

Registratienummer 188355054

Toezichthouder:	GGD IJsselland
In opdracht van gemeente:	Raalte
Datum inspectie:	28-07-2020
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	11-08-2020

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	3
Observaties en bevindingen	4
Pedagogisch klimaat.....	4
Personeel en groepen	6
Overzicht getoetste inspectie-items	9
Pedagogisch klimaat.....	9
Personeel en groepen	9
Gegevens voorziening	12
Opvanggegevens	12
Gegevens houder.....	12
Gegevens toezicht.....	12
Gegevens toezichthouder (GGD).....	12
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	12
Planning	12
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	14

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

De genoemde wet onderscheidt domeinen die bij de inspectie aan de orde moeten komen. Dat zijn de gearceerde titels in dit rapport. Elk domein op zijn beurt bevat een aantal inspectie-items, met bijbehorende voorwaarden die bij de inspectie worden getoetst. Deze voorwaarden zijn te vinden als bijlage bij dit rapport.

Bij deze inspectie is het volgende onderzocht:

- Pedagogisch klimaat;
- Eisen aan het personeel;
- Aantal beroepskrachten;
- Stabiliteit van de opvang voor kinderen.

Beschouwing

Deze beschouwing beschrijft de resultaten bij de uitgevoerde inspectie. Na de feiten over buitenschoolse opvang (BSO) 't Schoapie en de inspectiegeschiedenis, volgen de bevindingen op hoofdlijnen. Deze worden elders in het rapport uitgewerkt.

Feiten over BSO 't Schoapie

BSO 't Schoapie is gevestigd op een boerderij en valt onder agrarische kinderopvang. Er is binnen veel speelruimte, maar vooral buiten is er enorm veel ruimte. Bovendien bevinden zich veel verschillende soorten dieren (o.a. koeien, schapen, konijnen, geiten, kalkoenen, kippen) op deze agrarische BSO.

Er worden kinderen van 14 verschillende scholen in de omringende dorpen opgehaald, die vervolgens ruime keuze aan activiteiten hebben.

In het LRK staat de BSO geregistreerd met 66 kindplaatsen.

Inspectiegeschiedenis

Er zijn de afgelopen twee jaar geen overtredingen geconstateerd.

Bevindingen op hoofdlijnen

Tijdens dit jaarlijks onderzoek voldoen alle getoetste voorwaarden aan de eisen uit de Wet kinderopvang.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

De houder moet aan de volgende eisen voldoen:

De houder moet een pedagogisch beleid hebben. In het pedagogisch beleid beschrijft de houder duidelijk hoe hij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang betekent: Het bieden van emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van waarden en normen. Ook beschrijft hij onderwerpen zoals de indeling en grootte van de groepen, de inzet van beroepskrachten, het mentorschap en het wenbeleid.

De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder met een beschrijving van wat er bekeken, gelezen en/of besproken is.

Pedagogisch beleid

Er wordt een pedagogisch beleidsplan gehanteerd waarin het binnen de organisatie en locatie geldende beleid staat. De houder draagt er zorg voor dat er conform het beleid wordt gehandeld.

Inhoudelijk is het beleid tijdens dit risicogestuurde onderzoek niet beoordeeld.

Pedagogische praktijk

Het pedagogisch handelen van de beroepskrachten is beoordeeld aan de hand van observaties die op dinsdagochtend 28 juli hebben plaatsgevonden. Deze observaties vonden plaats op de volgende basisgroepen:

Bij de observatie van de pedagogische praktijk maakt de toezichthouder gebruik van het Veldinstrument observatie kindercentrum (januari 2015).

Dit Veldinstrument bevat voor elke voorwaarde indicatoren. Deze worden gebruikt bij het beschrijven van de pedagogische praktijk.

Op alle vier aspecten van verantwoorde kinderopvang is toegezien, de observaties bij twee aspecten staan hieronder beschreven:

Emotionele veiligheid

De houder draagt er zorg voor dat op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen.

Indicator uit het Veldinstrument:

De beroepskrachten communiceren met de kinderen.

Voorbeeld uit de pedagogische praktijk:

Elk kind wordt individueel begroet bij binnenkomst. Beroepskrachten doen dit op een enthousiaste en persoonlijke manier. Drie kinderen komen wat later binnen. Ze worden persoonlijk begroet en de beroepskracht neemt de tijd om te luisteren naar de ervaringen van de kinderen en om door te vragen over onder andere de vakantie.

Bij vertrek van een beroepskracht neemt de beroepskracht van ieder kind afscheid, ook geeft ze aan dat zij nu naar huis gaat en dat haar collega de rest van de dag blijft.

Persoonlijke competentie

De houder draagt er zorg voor dat kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving.

Indicator uit het Veldinstrument:

De beroepskrachten ondersteunen en stimuleren de ontwikkeling van (individuele) kinderen.

Voorbeeld uit de pedagogische praktijk:

Kinderen hebben de mogelijkheid om zich te ontspannen en te kiezen voor activiteiten die passen bij hun eigen interesse en energieniveau.

Tijdens de observatie is de beroepskracht een spel aan het doen met een aantal kinderen. Kinderen die hier niet aan mee willen doen zijn zelf aan het spelen op de groep: een paar kinderen zijn met de poppen aan het spelen, anderen zijn aan het kleuren en weer anderen zijn vliegtuigen aan het vouwen.

Conclusie

De getoetste voorwaarden bij het domein Pedagogisch klimaat zijn conform de Wet kinderopvang.

Gebruikte bronnen

- Interview (beroepskrachten)
- Observatie(s) (op de Hooizolder en de Bloemenweide)
- Pedagogisch werkplan (Bso, 01-07-2020)

Personeel en groepen

De houder moet aan de volgende eisen voldoen:

Binnen de buitenschoolse opvang is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste basisgroepen. Er moet voldoende personeel op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten nodig zijn, is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd.

Elke beroepskracht moet een geldig diploma hebben en ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. Een pedagogisch beleidsmedewerker begeleidt de beroepskrachten in hun werk.

In de basisgroepen spreken de beroepskrachten Nederlands met elkaar en met de kinderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder met een beschrijving van wat er bekeken, gelezen en/of besproken is.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De beroepskrachten, die tijdens het inspectiebezoek aanwezig waren, hebben een geldige Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG), zijn geregistreerd en gekoppeld aan de houder binnen het Personen Register Kinderopvang (PRK).

Opleidingseisen

Opleidingseisen beroepskrachten

De beroepskrachten, die tijdens het inspectiebezoek aanwezig waren, beschikken over een passende beroepskwalificatie zoals in de cao Kinderopvang en de cao Sociaal werk is opgenomen.

Opleidingseisen pedagogisch coach/beleidsmedewerker

Pedagogisch coach/ beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Beroepskracht-kindratio

De verhouding tussen het minimum aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen is conform de Wet kinderopvang.

Op het moment van de inspectie zag de beroepskracht-kindratio er als volgt uit:

Groepsnaam	4 jr	5 jr	6 jr	7 jr	8jr	9 jr	10 jr	11 jr	Aantal beroepskrachten
De Hooizolder	2	2		2	1	1	1	1	1 beroepskracht
De Bloemenweide		1				1	1	2	1 beroepskracht

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker 2019

De houder heeft een document gestuurd waar alle coachingsuren per groep en per beroepskracht staan aangegeven.

Beroepskrachten hebben op verschillende manieren coaching ontvangen:

- Coachende functioneringsgesprekken;
- Persoonlijke coaching;
- Groepscoaching;
- Voortgangsgesprekken;
- Coaching van de ergotherapeut;
- Coaching van de orthopedagoog.

De beroepskrachten geven tijdens het locatiebezoek aan dat ze in 2019 coaching hebben ontvangen.

Urenberekening pedagogisch beleidsmedewerker 2020

Kinderopvangorganisatie 't Schoapie heeft voor 2020 onderstaande uren aan beleid en coaching berekend:

	Aantal	Uren	Totaal
Totaal aantal FTE	16,47	x10 uur per FTE coaching	164,7 uur voor Bso en Kdv
Aantal locaties	2	x50 uur beleid	50 uur voor kdv en 50 uur voor bso
Totaal			264,7 uur

Voor 2020 heeft de houder 100 uur voor beleidsontwikkeling en gaat 210 uur inzetten voor coaching.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker 2020

't Schoapie werkt met één pedagogisch beleidsmedewerker/coach en daarnaast drie pedagogisch coaches.

Voor 2020 is een coachingsplan geschreven. In dit plan wordt uiteengezet hoe de coaching in 2020 is vormgegeven. Het doel voor 2020 is "Kijken naar het kind."

Ook wordt in dit plan onder andere omschreven wat de taken zijn van de beleidsmedewerker, wat de taken zijn van de pedagogisch coach en wat de planning is voor 2020.

De houder geeft aan dat dit plan nog enigszins aangepast wordt in verband met de coronaperiode. In die periode heeft er weinig tot geen coaching plaatsgevonden waardoor de planning voor de rest van 2020 aangepast dient te worden.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij bso 't Schoapie wordt er gewerkt met meerdere basisgroepen. Hierbij is onderscheid gemaakt in specialistische kindzorg (bso de bloemenweide) en reguliere buitenschoolse opvang (de Hooizolder en de Deel).

Bso de Bloemenweide bevindt zich naast kdv groep de Bloemenweide en heeft een eigen binnen- en buitenruimte.

Tijdens de inspectie is gezien dat de maximale groepsgrootte van deze groep niet wordt overschreden en daarmee voldoet aan de eisen uit de Wet kinderopvang.

Op de reguliere BSO komen kinderen van 14 verschillende basisscholen uit de omringende dorpen. Afhankelijk van het aantal kinderen, blijft er 1 beroepskracht op de BSO terwijl de andere beroepskrachten de kinderen van de scholen ophalen.

In kleine groepjes komen de kinderen dan aan op de BSO waar de aanwezige beroepskracht de kinderen opvangt aan een tafel met drinken en wat te eten. Er zijn, door de gespreide inloop van de groepjes kinderen, nooit meer dan 10 kinderen per keer aan tafel.

Na het tafelmoment gaan de kinderen, in eerste instantie, hun eigen gang.

Op deze manier druppelen de kinderen binnen en krijgen ze in kleine groepjes de nodige (eerste) aandacht.

Als alle kinderen en beroepskrachten aanwezig zijn, wordt er gestart met activiteiten.

Door de verschillende uitgaanstijden van de verschillende scholen, is het onmogelijk om in vaste basisgroepen te werken. Echter wordt de emotionele veiligheid van de kinderen geborgd doordat er nooit meer dan 10 kinderen tegelijk aan tafel zitten bij binnenkomst.

Mentorschap

Aan ieder kind is een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind, indien wenselijk, met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouder(s) en het kind het aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

De beroepskracht heeft laten zien dat elke mentor een map op de laptop heeft met zijn/haar mentorkinderen. Hier wordt informatie over het kind in bijgehouden.

Conclusie

De getoetste voorwaarden bij het domein Personeel en groepen zijn, mede door herstelaanbod, conform de Wet kinderopvang.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (via de mail)
- Interview (beroepskrachten)
- Observatie(s) (op de Hooizolder en de Bloemenweide)
- Personenregister Kinderopvang
- Diploma('s)/kwalificatie(s) beroepskrachten
- Presentielijsten (Bso, Hooizolder)
- Personeelsrooster (Bso, Hooizolder)
- Pedagogisch werkplan (Bso, 01-07-2020)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.</p> <p>(art 1.49 lid 1 en 2, 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
Pedagogische praktijk
<p>In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:</p> <ol style="list-style-type: none">op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
Personeel en groepen
Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
<p>In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:</p> <ol style="list-style-type: none">de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. <p>Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.</p>

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 1 en 2 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; 9a lid 3 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- Indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de basisgroep verlaten, leidt dit niet tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten, ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit;
- in afwijking hiervan op grond van het Besluit kwaliteit kinderopvang art.16 lid 4 minder beroepskrachten zijn ingezet.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 17 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 17 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt, indien wenselijk, de ontwikkeling van het kind met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders en het kind aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : 't Schoapie
Website : <https://www.schoapie.nl/>
Vestigingsnummer KvK : 000015682889
Aantal kindplaatsen : 66

Gegevens houder

Naam houder : v.o.f. Nikamp
Adres houder : Raamsweg 47A
Postcode en plaats : 8106 RJ Mariënheem
Website : www.schoapie.nl
KvK nummer : 05079609
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD IJsselland
Adres : Postbus 1453
Postcode en plaats : 8001 BL ZWOLLE
Telefoonnummer : 038-4 281 686
Onderzoek uitgevoerd door : S. Schrijver

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Raalte
Adres : Postbus 140
Postcode en plaats : 8100 AC RAALTE

Planning

Datum inspectie : 28-07-2020
Opstellen concept inspectierapport : 06-08-2020
Zienswijze houder : Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport : 11-08-2020

Verzenden inspectierapport naar houder : 11-08-2020
Verzenden inspectierapport naar : 11-08-2020
gemeente
Openbaar maken inspectierapport : 25-08-2020

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.